

Số: /KH-THPTCLQĐ

Đà Nẵng, ngày tháng 12 năm 2022

## KẾ HOẠCH

Công tác tháng 12/2022

*Chào mừng kỉ niệm 78 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam  
22/12(1944-2022) và ngày Hội quốc phòng toàn dân*

### A. Dự kiến công tác trọng tâm tháng 12/2022

#### I. Công tác chuyên môn

1. Tổ chức kiểm tra cuối kì I cho tất cả các lớp 10, 11 và 12 (theo KH).

**Lưu ý:** Các tổ phân công GV làm ma trận đề, ra đề và phản biện đề kiểm tra cuối kì I các môn KT tập trung của khối 10 và 11; gửi đề và đáp án về P. Giáo vụ trước 9g00, ngày 17/12/2022.

2. Tập trung bồi dưỡng các ĐT HSG QG nhằm đạt thành tích tốt nhất. Một số đội đi tập huấn tại Hà Nội (theo KH riêng)

3. Về việc BD HSG lớp 10 và 11: tập trung BD và định hướng chọn đội tuyển dự thi Olympic Duyên hải Bắc bộ (10 môn) và Olympic 30/4 (7 môn: Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Tiếng Anh và Ngữ văn, khuyến khích các môn còn lại tham gia).

4. Chuẩn bị chia thời khóa biểu cho HK II (các tổ phân công lại chuyên môn ở HK II (theo mẫu) và gửi PCCM về PHT chuyên môn trước ngày 24/12/2022, nếu không thay đổi cũng gửi PPCM để lưu trữ).

5. Các tổ chuyên môn phân công GV ra đề và phản biện đề thi thử tốt nghiệp THPT lần 1 (có KH riêng, dự kiến tổ chức vào ngày 05 và 08/01/2023).

6. Nhà trường phân công GV ra đề và phản biện đề thi HSG cấp trường (có KH riêng, dự kiến tổ chức vòng 1 vào ngày 10, 11/01/2023, vòng 2 vào ngày 03/02/2023).

7. Tham gia Cuộc thi KHKT cấp thành phố (theo KH của Sở); hội thao quốc phòng.

8. Kiểm tra hồ sơ các tổ chuyên môn, nghiệp vụ cuối học kỳ I:

9. Tập trung bồi dưỡng các ĐT HSG QG nhằm đạt thành tích tốt nhất.

#### II. Về hoạt động NGLL và cơ sở vật chất

1. Tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12) và ngày hội Quốc phòng toàn dân; sinh hoạt chủ điểm ngày Thế giới phòng chống AIDS và ngày Dân số Việt Nam, thăm đơn vị Quân đội (Quận đội Sơn Trà), gặp mặt cựu quân nhân, gia đình TB, LS, Quân nhân.

2. Tiếp Đoàn Lãnh sự Pháp đến thăm trường (01/12/2022).

3. Triển khai kế hoạch thi E-learning cấp trường (BGK chấm thi từ 01-05/12/2022).

4. Đón Đoàn kiểm tra vũ khí, trang bị, đạn dược SSCĐ của Ban chỉ huy quân sự quận Sơn Trà (09/12/2022).

5. Phối hợp với Trường ĐH Bách Khoa tổ chức Hội nghị khoa học và Triển lãm công nghệ của học sinh, sinh viên (17, 18/12/2022).

6. Gửi các BC cho Sở GD.

7. Tăng cường thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19, phối hợp với TTYT quận Sơn Trà đẩy mạnh việc tiêm vaccin phòng chống dịch Covid-19, thực hiện báo cáo theo chu kỳ về việc tiêm vaccin của CB, GV, NV, HS trường. Chính trang CSVC, cảnh quan nhà trường, phòng chống cháy nổ, lụt bão.

8. Kiểm tra tình hình ăn ở của HS ĐTQG ăn trưa, nghỉ trưa tại KNT.

9. Kiểm tra căng tin, khám sức khỏe cho HS. Kiểm tra công tác dạy trải nghiệm, hướng nghiệp.

10. Kiểm kê tài sản 0 giờ (01/01/2023). Kiểm tra công tác triển khai các công trình xây dựng cơ bản chưa hoàn thành, báo cáo Sở.

11. Triển khai cấp tử cho các câu lạc bộ, thẻ ngân hàng tích hợp cho HS.

12. Tham gia cuộc thi KHKT cấp thành phố (30/11 - 05/12/2022).

### **III. Công tác Đoàn thể**

#### **\* Đoàn trường**

2. Tiếp tục Điểm tin hàng tuần vào các tiết Chào cờ (11A1, 11A2, 11A3, 11A4);

3. Tiếp tục tham gia các cuộc thi trực tuyến và trực tiếp do Thành đoàn và Quận đoàn phát động;

4. Hội thảo CLB;

5. Tổ chức diễn đàn phương pháp học tập;

6. Tổ chức vòng sơ loại Hành trình tri thức mùa VII;

7. Triển khai văn nghệ Xuân 2023 – Phát động quỹ Ngày vàng tình bạn;

8. Kỷ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12).

#### **\* Công đoàn**

1. Tiếp tục phối hợp với BGH thực hiện quy chế dân chủ cơ sở và thực hiện công tác “5 xây”, “3 chống”, thành phố 4 an; cùng BGH tiếp tục chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, khiếu nại, tố cáo; dân chủ hóa trường học.

2. Tiếp tục phối hợp với BGH trong công tác phòng chống dịch bệnh covid-19, tuyên truyền vận động tiêm chủng vắc xin phòng chống covid.

3. Tiếp tục phối hợp với nhà trường trong công tác Bồi dưỡng học sinh giỏi quốc gia.

4. Lập kế hoạch gặp mặt công đoàn viên là quân nhân dự bị, quân nhân xuất ngũ, vợ hoặc chồng của quân nhân; phối hợp cùng BGH thăm đơn vị bộ đội nhân dịp 22-12.

5. Trình Đảng ủy thời gian, quy trình, chuẩn bị Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028.

6. Lấy ý kiến về giới thiệu nhân sự trong toàn thể đoàn viên công đoàn.

7. Lập kế hoạch chăm lo đời sống trong dịp tết Nguyên Đán 2023.

8. Lập dự toán 2023.

### **IV. Công tác khác**

1. Tuyên truyền, vận động, triển khai KH công tác phòng, chống dịch COVID- 19; tiếp tục tổ chức triển khai tiêm vaccin phòng chống Covid-19 cho viên chức và HS.

2. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền Tháng hành động quốc gia về dân số và ngày dân số Việt Nam (26/12).

3. Hoàn thành kê khai, kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2022, Kiểm tra CSVC 0 giờ. Kiểm tra hồ sơ công việc.

4. Tiếp tục triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác giáo dục.
5. Chỉ đạo thực hiện đúng quy định về văn bản điều hành, công tác cải cách hành chính, quản lý HS, văn thư lưu trữ.
6. Hoàn thành hồ sơ xét nâng lương trước thời hạn. Bộ phận kế toán hoàn thành các báo cáo chuẩn bị quyết toán năm 2022.
7. Triển khai chống muỗi, phun thuốc muỗi.
8. Khu nội trú Chuẩn bị CSVC cho sở mượn in sao đề.
9. Đón tết Dương lịch.
10. Tiếp tục tổ chức các hoạt động KNT. Kiểm tra công tác quản lý ở, sinh hoạt của học sinh KNT.

### B. Dự kiến lịch công tác tháng 12

Ng ày	Giờ	Nội dung công việc	Bộ phận phụ trách	Ghi chú
01	8h00 9h00 14h00	- Sinh hoạt cụm Tiếng Anh. - GVCN 10 dạy hoạt động trải nghiệm. - Tiếp lãnh sự Pháp.  - Báo cáo tình trạng GV nghỉ việc.	Tổ Tiếng Anh GVCN10 Bộ phận đối ngoại + Tổ tiếng Pháp HT-VT	
02	8h00 14h00	- Dự tình hình thời sự tại TTHC Sơn Trà. - Dự tổng kết Hội từ thiện trẻ em.	T Hải BTĐT	
03		- Sao in đề tại khu nội trú. - Giao lưu với hải quân Hoa Kỳ. - Tham gia Khai mạc thi KHKT cấp TP.	Theo KH Theo KH Theo KH	
04		- Báo cáo hoàn thành số lượng tiêm chủng nhắc lại lần 1(mũi 3) vắc xin phòng Covid - 19. - Báo cáo và nộp hồ sơ khen thưởng đảm bảo ATGT.	C Vinh  C Vinh	
05	8g00 14g00	- Họp Quận ủy. - Họp BGH. - Bế mạc và trao giải Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp thành phố.	BT. Theo KH. Theo KH của Sở.	
08	14h00 14h00 14h00	- Sinh hoạt cụm Toán. - Họp Đảng đánh giá công tác cuối năm. - Họp tổ chuyên môn.	Tổ Toán Theo KH Theo KH	
09	8h00	- BC phòng chống tham nhũng. - BC thực hiện KH 38 của UBND về KL21 của TW. - BC hằng năm GD đạo đức lối sống. - Đón đoàn kiểm tra thiết bị GDQP AN. - Sinh hoạt chuyên môn môn Hóa học.	Cô Vinh C Vinh  C Vinh C Vinh, T Phước	

			Theo KH của Sở	
12	14h00 15h00	- Họp BGH. - Nhận đề thi HK1.	HT T Hải	
13		- Thi HK 1 đối với lớp 12. - BC tháng phòng chống HIV.	Theo KH C Vinh	
14		- BC danh mục bổ sung điều hòa không khí. - BC phòng chống tội phạm, vật liệu nổ. - BC triển khai KL 13/TW về PC tội phạm. - BC chỉ thị 29.	Cô Vinh Cô Vinh Cô Vinh Cô Vinh	
15	14h00 15h00	- Họp CBCC - Họp HĐSP	Theo KH Theo KH	
17		- Tổ chức hội nghị nghiên cứu khoa học tại LQĐ. - Hạn cuối các cá nhân nộp bản kê khai cho VT.	Cô Vinh Các nhân liên quan	
18		Tham gia thi đấu môn Việt dã.	T Nghĩa	
19	8g00	Họp BGH.	HT	
20		Thông qua hội đồng việc kiểm soát tài sản thu nhập.	HT-TKHD	
21		Thi HK1 từ ngày 21-23/12/2022; 26-27/12/2022.	Theo KH	
23		GVCN 10 dạy hoạt động trải nghiệm.	Theo KH	
26		Nộp DS đăng ký thi tài năng nghệ thuật.	Cô Vinh	
27	8g00	Họp BGH	HT	
30	14g00	- Hoàn thành việc kê khai kiểm soát tài sản thu nhập. - Hạn cuối cập nhật hồ sơ viên chức trên CSDL ngành. - Họp tổ CM.	Theo KH. KT, A Huy. TTCM	

Nếu có gì thay đổi Trường sẽ thông báo sau./.

**Nơi nhận:**

- Niêm GV, Web;
- Cán bộ chủ chốt;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**